

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
« Терентьевская средняя общеобразовательная школа »

Приказ

от 26.10.2017г.

№ 69

О внесении изменений в Положение  
об оплате труда работников МБОУ « Терентьевская СОШ»

В целях приведения в соответствие действующему законодательству РФ в области оплаты труда, совершенствования системы стимулирования работников МБОУ «Терентьевская СОШ» (далее – школа)

Приказываю:

1. На основании решения общего собрания трудового коллектива школы (протокол от 17.10.2017г., № 3), с учетом мнения профсоюзного комитета школы (протокол от 17.10.2017г., № 2) изложить приложение № 2 (положение о стимулировании работников) положения об оплате труда работников школы в новой редакции.
2. Ввести в действие порядок с 01.01.2018 года.
3. Климчук Елене Владимировне, заместителю директора по УВР, опубликовать положение на официальном сайте школы.
4. Синдиряковой Олесе Александровне, секретарю школы, не позднее 31.10.2017 года уведомить работников об изменениях в Положении об оплате труда работников школы с 01.01.2018 года.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ « Терентьевская СОШ »



Каширина Н.А.

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О.	Дата	Роспись
Синдирякова О.А.	_____	_____
	Дата	подпись
Климчук Е.В.	_____	_____
	Дата	подпись

Положение о стимулировании работников МБОУ « Терентьевская СОШ ».

1. Общие положения.

1.1. Стимулирование работников МБОУ « Терентьевская СОШ » (далее – школа) осуществляется в целях усиления материальной заинтересованности работников школы в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

Основанием для стимулирования работников школы является качественное исполнение должностных обязанностей, строгое соблюдение устава школы, правил внутреннего трудового распорядка, успешное и своевременное выполнение плановых мероприятий, систематическое повышение квалификации, неукоснительное соблюдение норм трудовой дисциплины и профессиональной этики, четкое и своевременное исполнение приказов и распоряжений вышестоящих органов, директора школы, решений педагогического совета школы.

1.2. Стимулирующая часть фонда оплаты труда школы распределяется на выплаты стимулирующего характера по видам:

премиальные выплаты по итогам работы – 82%;

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы – 15%;

иные поощрительные и разовые выплаты – 3%.

1.3. Стимулирующие выплаты работникам, работающим в режиме неполного рабочего времени и на условиях совместительства, устанавливаются пропорционально объему выполненных работ или фактически отработанному времени.

2. Премиальные выплаты по итогам работы.

2.1. Установление премиальных выплат по итогам работы работникам школы осуществляется премиальной комиссией (далее - комиссия), образованной в школе, с обязательным участием в ней представителя профсоюзного комитета школы и представителя Совета школы.

Состав комиссии утверждается приказом директора школы. В состав комиссии входят:

Директор школы;

заместители директора школы;

представитель профсоюзного комитета школы;

представитель Совета школы.

2.2. Премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются работникам на основании результатов их деятельности за полугодие на период с января по июнь, с июля по декабрь и максимальными размерами не ограничиваются.

2.3. Премиальные выплаты по итогам работы не начисляются или могут быть снижены работникам, получившим дисциплинарное взыскание в случае нарушения трудовой дисциплины, невыполнении устава школы, правил внутреннего трудового распорядка и других нормативных актов. Размер (в рублях или процентах), период

лишения или снижения стимулирующих выплат по итогам работы работнику определяется приказом директора школы.

При досрочном снятии взыскания начисление премиальных выплат за оставшийся период выплат восстанавливается на основании приказа директора школы.

2.4. Премииальные выплаты по итогам работы устанавливаются на основании критериев и показателей стимулирования, закрепленных в оценочных листах.

Установление показателей стимулирования, не связанных с результативностью труда, не допускается. Показатели стимулирования должны быть стабильными в течение учебного года.

К каждому показателю стимулирования устанавливаются индикаторы измерения, которые оцениваются количеством баллов.

Если у индикатора измерения имеется несколько уровней достигаемых значений, то каждый вариант должен иметь соответствующую оценку. Наивысший уровень достигнутого значения индикатора имеет максимальную оценку.

Сумма оценок по индикаторам измерения, имеющим наивысшее количество баллов, составляет максимальную оценку по показателю стимулирования.

Сумма максимальных оценок показателей стимулирования составляет итоговую максимальную оценку директора школы.

2.5. Максимальное количество баллов по категориям работников школы не должно превышать следующего соотношения от максимального количества баллов основного персонала школы (100 баллов):

а) по учебно-вспомогательному персоналу – не более 60% максимального количества баллов;

б) по административно-управленческому персоналу – не более 50% максимального количества баллов;

в) по младшему обслуживающему персоналу – не более 30% максимального количества баллов.

2.5. «Стоимость» одного балла при расчете стимулирующей выплаты по итогам работы определяется как частное от планового размера доли стимулирующего фонда, причитающегося к распределению на очередной период, с учетом сложившейся экономии по фонду оплаты труда, и максимального количества баллов, набранных всеми работниками школы.

В целях более полного и своевременного использования бюджетных средств, при наличии экономии фонда оплаты труда, школа может производить перерасчет «стоимости» одного балла и, соответственно, размер стимулирующих выплат в течение расчетного периода (полугодие).

2.6. Директор школы по итогам полугодия готовит и выносит на обсуждение в комиссию предложения по установлению стимулирующих выплат работникам школы с приложением оценочных листов показателей деятельности всех работников и аналитической информации о:

- набранной сумме баллов каждым работником школы;
- «стоимости» одного балла педагогических и прочих работников школы;
- расчетном размере выплат, причитающихся каждому работнику школы, с учетом набранного количества баллов.

2.7. Комиссия принимает решение об установлении количества набранных баллов по каждому работнику школы открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов комиссии.

Работники школы имеют право присутствовать на заседании комиссии и давать необходимые пояснения.

Решение комиссии оформляется протоколом и согласовывается с профсоюзным комитетом школы и Советом школы. На основании решения премиальной комиссии директор школы издает приказ, который является основанием для начисления

стимулирующих выплат по итогам работы работникам школы. Стимулирующие выплаты по итогам работы выплачиваются работникам школы за фактически отработанное время.

2.8. Премияльные выплаты по итогам работы устанавливаются работникам школы в виде премий по результатам выполнения их должностных обязанностей.

2.9. Оценочные листы для установления стимулирующих выплат по итогам работы (далее – оценочный лист) разрабатываются администрацией школы, утверждаются премиальной комиссией по каждой должности штатного расписания и являются приложением к настоящему положению.

Оценочный лист содержит информацию о:

- достигнутых значениях индикаторов показателей эффективности деятельности;
- набранной сумме баллов по каждому показателю;
- итоговой сумме баллов по всем показателям;
- источники, периодичность оценивания каждого показателя;
- подписи и расшифровки работника школы, заместителя директора школы – куратора работника, директора школы с указанием даты заполнения.

2.10. Оценочный лист заполняется на каждого работника школы по основной должности.

В случае перехода работника с одной должности на другую, для установления стимулирующих выплат по итогам работы работник заполняет оценочный лист по ранее занимаемой должности.

Оценивание индикаторов показателей производится в три этапа: в первую очередь – самим работником, заместителем директора школы – куратором работника, после этого директором школы. Работник школы заполняет оценочный лист не позднее 10 января (10 июля), к оценочному листу прикладывает пояснительную записку, содержащую информацию, подтверждающую достижение значений по каждому индикатору и показателю стимулирования, а также копии документов, подтверждающих достижение значений показателей оценочного листа (дипломов, грамот, свидетельств и др.). Администрация школы не вправе требовать от работника копии документов, содержание которых отражается в аналитических справках, отчетах, статических данных школы.

2.11. В случае выявления в оценочном листе расхождений в оценках одного и того же индикатора, администрация школы до заседания премиальной комиссии принимает меры по приведению оценки к одному значению (переговоры, уточнение расчетов и данных в первичных документах и др.).

При положительном решении вопроса работник школы в оценочном листе ставит свою подпись в строке «с итоговым количеством баллов согласен».

Если расхождение в оценке индикатора не устранено, то работник школы в оценочном листе ставит свою подпись в строке «с итоговым количеством баллов не согласен» и решение по приведению оценки к одному значению выносится на рассмотрение комиссии. В случае расхождения мнений членов комиссии, решение принимается большинством голосов, проводимого путем открытого голосования при условии присутствия не менее половины членов комиссии.

Данные о принятии решения по приведению оценок индикаторов к одному значению по каждому работнику, а также итоги голосования отражаются в протоколе заседания комиссии.

После этого вносятся исправления в оценочный лист, с указанием даты заседания комиссии и подписи председателя комиссии.

2.12. Премияльные выплаты по итогам работы вновь принятым работникам по решению премиальной комиссии могут быть установлены на основании «портфолио» с предыдущего места работы.

В случае, если вновь принятому работнику невозможно установить премиальные выплаты по итогам работы на основании «портфолио» с предыдущего места работы, директор школы может установить работнику персональный повышающий коэффициент

к должностному окладу с даты приема до наступления расчетного периода для установления премиальных выплат по итогам работы (оценочный лист). Размер персонального повышающего коэффициента, период, на который устанавливается персональный повышающий коэффициент, определяется приказом директора школы.

2.13. Оценочные листы для установления стимулирующих выплат по итогам работы представлены в приложениях 1- 9 к настоящему Порядку.

### 3. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.

3.1. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся:

а) премии за реализацию отдельных видов деятельности школы; особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения школы); премии за организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа школы среди населения; успешное выполнение особо важных и срочных работ, оперативность и качественный результат;

б) специальная выплата молодым специалистам.

3.2. Выплаты за интенсивность работы устанавливаются приказом директора школы на основании решения премиальной комиссии в абсолютной величине в виде ежемесячных премий на период с сентября по август за:

Вид работы	Сумма, руб.	Индикаторы измерения
Обеспечение безопасности учащихся при организации подвоза школьным автобусом.	2500	1.Соблюдение учащимися правил поведения в школьном автобусе. 2.Отсутствие нарушений ТБ при организации подвоза.
Руководство МО учителей гуманитарного цикла.	600	1.Реализация плана работы МО. 2.Мотивация учителей на участие в работе городских МО, семинарах, практикумах, конференциях, конкурсах профессионального мастерства и т. д. 3.Разработка методических материалов по различным проблемам.
Руководство МО учителей математического цикла.	600	1.Реализация плана работы МО. 2.Мотивация учителей на участие в работе городских МО, семинарах, практикумах, конференциях, конкурсах профессионального мастерства и т. д. 3.Разработка методических материалов по различным проблемам.
Руководство МО учителей начальных классов.	600	1.Реализация плана работы МО. 2.Мотивация учителей на участие в работе городских МО, семинарах, практикумах, конференциях, конкурсах профессионального мастерства и т. д. 3.Разработка методических материалов по различным проблемам.
Руководство МО учителей естественного цикла.	600	1.Реализация плана работы МО. 2.Мотивация учителей на участие в работе городских МО, семинарах, практикумах, конференциях, конкурсах профессионального мастерства и т. д.

		3.Разработка методических материалов по различным проблемам.
Организация работы профильных групп по подготовке к ГИА и ЕГЭ	500	1.Реализация плана работы профильной группы. 2.составление плана индивидуальной работы
Выполнение обязанностей уполномоченного по правам детей.	400	1.Реализация плана работы. 2.Своевременность и результативность разрешения споров между субъектами образовательного процесса.
Ведение школьного сайта.	1000	1.Качественное ведение школьного сайта. 2.Своевременное обновление и пополнение школьного сайта (не реже одного раза в неделю).
Выполнение обязанностей инспектора по охране прав детства.	1500	1.Реализация плана работы. 2.Своевременность реагирования на обращение граждан по оформлению опекунов. 3.Качество оформления необходимой документации.
Внеклассная работа по физической культуре.	300	1.Организация дополнительной внеурочной спортивно – массовой работы. 2.Подготовка и участие в различного рода спортивных соревнованиях.
Заполнение электронных баз данных (АИС, «Электронная школа. 2.0.», базы ОГЭ и т.д.)	1500	1.Своевременностьзаполнения таблиц. 2.Полнота и достоверность предоставляемой информации. 3.Отсутствие замечаний со стороны вышестоящих организаций.
Организация горячего питания учащихся.	1500	1.Контроль за организацией питания учащихся. 2.Своевременность предоставления отчетной документации.
Организация работы по проведению профессиональных проб	1500	1.Организация поездок обучающихся в профучреждения 2. Разработка методических материалов по различным проблемам.
Выполнение обязанностей механика за осмотром школьных автобусов	2000	1.Осмотр школьных автобусов перед выпуском в рейс и после рабочего дня. 2.Оформление документации по выпуску автобусов в рейс
Куратору дистанционного обучения детей-инвалидов	2500	1.Реализация плана работы. 2.Качество оформления необходимой документации. 3. Разработка методических материалов по различным проблемам
Заведование структурным подразделением ( малокомплектная школа ст. Терентьевская)	600	1.Своевременное обновление и пополнение материально- технической базы школы 2.Работа с родителями (законными представителями) 3.Работа по улучшению санитарного

		состояния территории и здания
Выполнение обязанностей лаборанта на уроках биологии, химии	500	1. Подготовка к проведению лабораторных работ. 2. Своевременное пополнение реактивов
Ответственному за облуживанием компьютерной техники в кабинете информатики	1000	1. Своевременный ремонт компьютеров. 2. Установление на школьные компьютеры антивирусных систем, фильтрации.
Ведение больничных листов, протоколов совещаний	200	1. Оформление больничных листов согласно требованиям. 2. Качество оформления необходимой документации.
Обеспечение бесперебойной работы школьного автобуса	800	1. Своевременный ремонт школьного автобуса 2. Отсутствие замечаний по техническому состоянию автобуса
Ответственному за работу по повышению аттестации, курсовую переподготовку педагогов	1500	1. Контроль за своевременной подготовкой материалов к аттестации педагогов, оказание методической помощи. 2. Работа с педагогом по организации курсовой переподготовки

Выплаты за интенсивность работы выплачиваются работникам учреждения за фактически отработанное время.

3.3. Выплаты за высокие результаты работы устанавливаются приказом руководителю в абсолютной величине в виде единовременных премий при наличии экономии фонда оплаты труда за:

Вид работы	Сумма, руб.
Выполнение обязанностей начальника школьного оздоровительного лагеря.	до 2000
Выполнение обязанностей воспитателя школьного оздоровительного лагеря, организатора разновозрастных отрядов и дворовых площадок.	до 1000
Организация работы «Школа будущих первоклассников».	до 1000
Организация и проведение работ по обновлению материально - технической базы кабинета.	до 5000
Оказание методической помощи участникам конкурсов профессионального мастерства.	до 1000
Заполнение аттестатов об основном общем образовании в электронном варианте.	до 1000
Очистка крыши здания школы от снега.	до 2000
Устранение аварийных ситуаций (работа аварийной бригады)	до 1000

3.4. Специальная выплата педагогическим работникам - молодым специалистам (далее - выплата молодым специалистам, учреждение соответственно) выплачивается по основному месту работы.

Молодыми специалистами являются лица, указанные в абзаце втором пункта 2 статьи 14 Закона Кемеровской области от 05.07.2013 № 86-ОЗ «Об образовании».

Выплата молодым специалистам устанавливается в размере не менее:

850 рублей - при стаже работы до одного года;

640 рублей - при стаже работы от одного года до двух лет;

420 рублей - при стаже работы от двух до трех лет;

1060 рублей - при стаже работы до трех лет и при наличии диплома с отличием.

Назначение выплаты молодым специалистам производится по заявлению работника.

К заявлению должны прилагаться следующие документы:

копия паспорта;

копия диплома об окончании образовательного учреждения высшего образования, профессионального образовательного учреждения или учреждения дополнительного профессионального образования по программе ординатуры;

копия трудовой книжки;

копия приказа о назначении на должность педагогического, медицинского работника в образовательном учреждении.

Выплата молодым специалистам производится ежемесячно с момента подачи заявления, в том числе в период нахождения в очередном отпуске, в период временной нетрудоспособности.

Выплата молодым специалистам не производится в период нахождения в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком, отпуске без сохранения заработной платы, а также в период прохождения военной службы по призыву и возобновляется при условии возвращения молодого специалиста на прежнее место работы на должность педагогического работника и медицинского работника.

#### 4. Иные поощрительные и разовые выплаты.

4.1. Иные поощрительные и разовые выплаты устанавливаются в учреждении за счет установленной на эти цели доли стимулирующего фонда оплаты труда и экономии по фонду оплаты труда с учетом неиспользованных средств централизованного фонда учреждения.

4.2. Иные поощрительные и разовые выплаты устанавливаются работникам учреждения приказом руководителя учреждения на основании решения премиальной комиссии в виде единовременных премий в абсолютной величине к знаменательным датам и материальной помощи.

4.3. Работники учреждения могут премироваться:

4.3.1. к юбилейным датам со дня рождения (55 лет – женщины, 60 лет – мужчины) – до 3 000 руб.;

4.3.2. к профессиональному празднику «День учителя», а также к Международному женскому дню, Дню защитника Отечества – не более 1 000 руб.

4.4. Материальная помощь производится в целях социальной защиты работников учреждения и выплачивается в соответствии с приказом руководителя учреждения на основании решения премиальной комиссии.

4.5. Материальная помощь работникам учреждения оказывается в связи:

б) с материальным ущербом (пожар, наводнение и др.) – не более 5000 руб.;

в) со смертью члена семьи (муж, жена, родители, дети) – не более 5000 руб.

4.6. Материальная помощь выплачивается на основании письменного заявления работника учреждения.



**Оценочный лист учителя \_\_\_\_\_**  
(предмет)

(Ф. И. О. полностью)

на выплату стимулирующих выплат по итогам работы на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Наименование ключевых показателей эффективности	Индикаторы измерения	Формула расчета	Целевые значения	Оценка в баллах	Период исчисления, источник информации	Оценка		
						У	Р	К
<b>Раздел 1. Обеспечение доступности качественного образования – 40 баллов</b>								
Результаты независимой оценки качества образования обучающихся 11-х классов	<b>Устанавливается количество индикаторов по специфике работы в сумме баллов не более 40</b>							
	Отсутствие выпускников 11-х классов, не преодолевших минимальный порог по предмету на ЕГЭ		Количество выпускников, не преодолевших минимальный порог - 0	<b>10</b>	1 раз в год, информация ОЦМКО			
	Доля выпускников 11-х классов, набравших на ЕГЭ от 60 до 79 баллов	Численность выпускников, набравших на ЕГЭ от 60 до 79 баллов / общая численность выпускников, сдававших ЕГЭ*100%	от 50% до 70% - 7 баллов; от 71% до 100% - 10 баллов	<b>10</b>	1 раз в год, информация ОЦМКО			
	Доля выпускников 11-х классов, набравших на ЕГЭ от 80 до 100 баллов	Численность выпускников, набравших на ЕГЭ от 80 до 100 баллов / общая численность выпускников, сдававших ЕГЭ*100%	от 30% до 50% - 5 баллов; от 51% до 75% - 7 баллов; от 76% до 100% - 10 баллов	<b>10</b>	1 раз в год, информация ОЦМКО			
	Увеличение среднего балла по предмету в сравнении с предыдущим годом		1-3 балла – 2 балла 4-7 баллов – 3 балла свыше 7 баллов – 5 баллов	<b>5</b>	1 раз в год, информация ОЦМКО			
	Подтверждение медалями высокими результатами на ЕГЭ	Набранный балл по предмету у медальистов не ниже 75 баллов	100% медальистов набрали по предмету не ниже 75 баллов – 5 баллов	<b>5</b>	1 раз в год, информация ОЦМКО			
Результаты независимой оценки качества образования обучающихся 9-х классов	Отсутствие выпускников 9-х классов, не преодолевших минимальный порог по предмету на ОГЭ		Количество выпускников, не преодолевших минимальный порог - 0	<b>10</b>	1 раз в год, информация ОЦМКО			
	Доля выпускников 9-х классов, подтвердивших годовую отметку на ОГЭ	Численность выпускников, подтвердивших годовую отметку на ОГЭ /общая численность выпускников, сдававших ОГЭ*100%	от 30% до 50% - 2 балла; от 51% до 75% - 3 балла; от 76% до 100% - 5 баллов	<b>5</b>	1 раз в год, информация ОЦМКО			

	Доля выпускников 9-х классов, набравших на ОГЭ по предмету максимальный балл	Численность выпускников, набравших на ОГЭ максимальный балл /общая численность выпускников, сдававших ОГЭ*100%	от 30% до 50% - 5 баллов; от 51% до 75% - 7 баллов; от 76% до 100% - 10 баллов	<b>10</b>	1 раз в год, информация ОЦМКО				
	Увеличение средней отметки по предмету в сравнении с предыдущим годом		Наличие положительной динамики – 5 баллов	<b>5</b>	1 раз в год, информация ОЦМКО				
Результаты независимой оценки качества (ВПР, НИКО, TIMSS, PIRLS, PISA, региональные диагностические работы, муниципальные мониторинги)	Отсутствие учащихся, не справившихся с работой (ВПР, НИКО, TIMSS, PIRLS, PISA, региональные диагностические работы, муниципальные мониторинги)		Количество учащихся, не справившихся с работой - 0	<b>10</b>	1 раз в год, информация ОЦМКО, Статграда, МКУ «ОКО УО»				
	Доля учащихся, выполнивших работы независимых мониторингов по предмету на «4» и «5»	Численность учащихся, выполнивших работы независимых мониторингов по предмету на «4» и «5» /общая численность учащихся, выполнявших работы по предмету*100%	от 30% до 50% - 2 балла; от 51% до 75% - 3 балла; от 76% до 100% - 5 баллов	<b>5</b>	1 раз в год, информация ОЦМКО, Статграда, МКУ «ОКО УО»				
	Доля учащихся, подтвердивших внутреннюю отметку	Численность учащихся, подтвердивших внутреннюю отметку /общая численность выполнявших работу*100%	от 51% до 75% - 3 балла; от 76% до 100% - 5 баллов	<b>5</b>	1 раз в год, информация ОЦМКО, Статграда, МКУ «ОКО УО»				
Результаты внутренней оценки качества (учителя ИЗО, музыки, технологии, начальных классов и предметники, не имеющие независимой оценки качества в отчетном периоде)	Отсутствие учащихся, не успевающих по предмету		Количество учащихся, не успевающих по предмету - 0	<b>5</b>	1 раз в полугодие, информация отчетов школы				
	Сохранение и увеличение доли учащихся, успевающих на «4» и «5»	Численность учащихся, успевающих на «4» и «5» /общая численность учащихся в классе*100%	от 55% до 75% - 3 балла от 76% до 100% - 5 балла	<b>5</b>	1 раз в полугодие, информация отчетов школы				
	Доля учащихся, подтвердивших результаты качества при проведении внутришкольных контрольных мероприятий	Численность учащихся, подтвердивших отметку /общая численность выполнявших работу*100%	от 55% до 75% - 3 балла от 76% до 100% - 5 балла	<b>5</b>	1 раз в полугодие, информация отчетов школы				
	Результаты сформированности УУД	Отсутствие учащихся, не справившихся с комплексной контрольной работой		Количество учащихся, не справившихся с комплексной контрольной работой - 0	<b>5</b>	1 раз в год, информация МКУ «ОКО УО»			
	Сформированность навыка беглого осознанного чтения	Выполнение нормативов чтения		от 51% до 75% - 3 балла; от 76% до 100% - 5 баллов	<b>5</b>	1 раз в год, информация МКУ «ОКО УО»			
	Учащиеся, вовлеченные в проектную, исследовательскую деятельность	Наличие учащихся, разработавших и защитивших творческие, социальные проекты	до 3 человек – 2 балла 4-6 человек – 3 балла свыше 6 человек – 5 баллов	<b>5</b>	1 раз в полугодие, информация				

					МКУ «ОКО УО»			
Результаты участия учащихся в ГТО (учителя физической культуры)	Доля учащихся, принявших участие в сдаче ГТО	Численность учащихся, сдававших ГТО /общая численность учащихся*100%	от 30% до 50% - 5 баллов; от 51% до 75% - 7 баллов; от 76% до 100% - 10 баллов	<b>10</b>	1 раз в год, информация центра ГТО			
	Доля учащихся получивших знаки ГТО (золотой + серебряный + бронзовый)	Численность учащихся, получивших знаки ГТО /общая численность учащихся, сдававших ГТО*100%	от 30% до 50% - 5 баллов; от 51% до 75% - 7 баллов; от 76% до 100% - 10 баллов	<b>10</b>	1 раз в год, информация центра ГТО			
	Наличие учащихся, входящих в состав сборной района по ГТО		1-2 человека – 5 баллов; 3-5 человек – 10 баллов	<b>10</b>	1 раз в год, информация центра ГТО			
Сохранение здоровья учащихся (для учителей физической культуры)	Отсутствие травм в период проведения уроков и внеурочных занятий		Количество учащихся, получивших травму - 0	<b>5</b>	1 раз в полугодие, информация куратора			

**Раздел 2. Модернизация общего образования; создание равных возможностей для получения современного качественного образования – 30 баллов**

Результативная внеурочная деятельность учителя по предмету	<b>Устанавливается количество индикаторов в сумме баллов не более 30</b>							
Наличие победителей и призеров Всероссийской олимпиады школьников и олимпиад, утвержденных Минобрнауки России	Каждый учащийся по каждому предмету учитывается один раз в соответствии с максимально достигнутым результатом. При наличии победителей и призеров на всех уровнях (кроме школьного) выставляется максимальное количество баллов – 10. При наличии победителей и призеров (кроме школьного уровня) от 3-х до 5 человек + 2 балла к набранным баллам, свыше 5 человек + 5 баллов к набранным баллам	Каждый учащийся по каждому предмету учитывается один раз в соответствии с максимально достигнутым результатом. При наличии победителей и призеров на всех уровнях (кроме школьного) выставляется максимальное количество баллов – 10. При наличии победителей и призеров (кроме школьного уровня) от 3-х до 5 человек + 2 балла к набранным баллам, свыше 5 человек + 5 баллов к набранным баллам	<u>Всероссийский уровень:</u> победитель - 10 баллов; призер - 9 баллов; <u>областной уровень:</u> победитель - 7 баллов; призер - 6 баллов; <u>муниципальный уровень:</u> победитель - 4 балла; призер - 3 балла <u>школьный уровень:</u> победитель, призер - 2 балла <b>Участие</b> на любом этапе кроме школьного – 1 балл	<b>15</b>	1 раз в год, диплом победителя, призера, сертификат или свидетельство участника			
Наличие победителей и призеров международных, всероссийских, областных, муниципальных <b>очно-заочных</b> творческих конкурсов, выставок, спортивных соревнований, проводимых Минобрнауки России, департаментом образования и науки Кемеровской области, Управлением образования АПМР	Каждый учащийся учитывается один раз в соответствии с максимально достигнутым результатом. Коллективное участие учитывается как участие одного учащегося. При наличии победителей и призеров на всех уровнях (кроме школьного) выставляется максимальное количество баллов – 10. При наличии победителей и призеров (кроме школьного уровня) от 3-х до 5 человек + 2 балла к набранным баллам, свыше 5 человек + 5 баллов к набранным баллам.	Каждый учащийся учитывается один раз в соответствии с максимально достигнутым результатом. Коллективное участие учитывается как участие одного учащегося. При наличии победителей и призеров на всех уровнях (кроме школьного) выставляется максимальное количество баллов – 10. При наличии победителей и призеров (кроме школьного уровня) от 3-х до 5 человек + 2 балла к набранным баллам, свыше 5 человек + 5 баллов к набранным баллам.	<u>Всероссийский уровень:</u> победитель - 10 баллов; призер - 8 баллов; <u>областной уровень:</u> победитель - 7 баллов; призер 6 баллов; <u>муниципальный уровень:</u> победитель – 5 баллов призер - 3 баллов <u>школьный уровень:</u> победитель, призер - 2 балла <b>Участие</b> на любом уровне кроме школьного – 1 балл	<b>15</b>	1 раз в полугодие, диплом победителя, призера, сертификат или свидетельство участника			

Наличие победителей и призеров <b>очных, очно-заочных</b> научно-практических конференций, проводимых Минобрнауки России, департаментом образования и науки Кемеровской области, государственными образовательными организациями высшего образования, Управлением образования АПМР	Каждый учащийся учитывается один раз в соответствии с максимально достигнутым результатом. При наличии победителей и призеров на всех уровнях (кроме школьного) выставляется максимальное количество баллов – 10. При наличии победителей и призеров (кроме школьного уровня) до 5 человек + 2 балла к набранным баллам, от 5 до 10 + 3 баллов, свыше 10 человек +5 баллов к набранным баллам.	<u>Всероссийский уровень:</u> победитель, призер – 10 баллов <u>Областной уровень:</u> победитель, призер - 7 баллов <u>Муниципальный уровень:</u> победитель, призер - 5 баллов <u>школьный уровень:</u> победитель, призер - 2 балл <b>Участие</b> на любом уровне кроме школьного – 1 балл	<b>10</b>	1 раз в полугодие, диплом победителя, призера, сертификат или свидетельство участника		
Наличие победителей, призеров дистанционных и он-лайн олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций	Каждый учащийся учитывается один раз в соответствии с максимально достигнутым результатом. При наличии победителей и призеров на всех уровнях выставляется максимальное количество баллов – 5.	<u>Всероссийский уровень:</u> победитель, призер – 5 баллов <u>Областной уровень:</u> победитель, призер - 3 балла <u>Муниципальный уровень:</u> победитель, призер - 2 балла	<b>5</b>	1 раз в полугодие, диплом победителя, призера, сертификат или свидетельство участника		
Развитие опыта творческой деятельности учащихся, гражданской активности	Участие учащихся в волонтерских объединениях, творческих и социальных группах, социальных акциях и проектах	Участие в мероприятиях <u>муниципального уровня</u> – 3 балла; Участие в мероприятиях <u>областного уровня</u> – 5 баллов	<b>5</b>	1 раз в полугодие, информация куратора по воспитательной работе		
<b>Раздел.3. Профессиональный рост учителя – 30 баллов</b>						
<b>Устанавливается количество индикаторов в сумме баллов не более 30</b>						
Прохождение процедуры сертификации	Наличие действующего сертификата	Региональный уровень - 15 баллов Муниципальный уровень – 10 баллов Школьный уровень – 5 баллов	<b>15</b>	1 раз в полугодие, на период действия сертификата		
Публикация методических разработок, статей по вопросам образования	Наличие опубликованных (кроме сети Интернет) методических разработок, статей по вопросам образования (не более 1 работы на каждом уровне). Каждая работа оценивается один раз по высшему уровню.	Всероссийский уровень - 5 баллов; Областной уровень - 3 балла	<b>5</b>	1 раз в полугодие, копии печатных материалов		

Представление опыта своей работы средствами ИКТ	Ведение собственного сайта, блога, размещение видеоуроков, разработок, собственных электронных образовательных ресурсов (ЭОР) на региональном сайте дистанционных образовательных технологий КРИПКиПРО	до 3 ЭОР – 2 балла 4-6 ЭОР – 3 балла выше 6 ЭОР – 5 баллов	<b>5</b>	1 раз в полугодие, информация методистов МКУ «ОКО УО»			
Очные выступления на семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях, открытые уроки, мастер-классы	При участии в мероприятиях муниципального, регионального и федерального уровней выставляется максимальное количество баллов – 5.	Всероссийский уровень - 5 баллов; Областной уровень - 3 балла; Муниципальный уровень - 2 балла Школьный уровень - 1 балл	<b>5</b>	1 раз в полугодие, информация МКУ «ОКО УО»			
Результативное участие в очных конкурсах профессионального мастерства (за исключением конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями РФ)	Наличие диплома победителя, призера. Каждый конкурс учитывается один раз в соответствии с максимально достигнутым результатом.	<u>Всероссийский уровень:</u> Победитель - 15 баллов; Призер- 10 баллов <u>Областной уровень:</u> победитель - 10 баллов; призер - 7 баллов; участник - 5 баллов. <u>муниципальный уровень:</u> победитель - 8 баллов, призер - 5 баллов, участник - 3 балла	<b>15</b>	1 раз в год, диплом победителя, призера			
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>100</b>	Набранное количество баллов			
				Дата			
				Роспись			

Итоговая сумма набранных баллов - \_\_\_\_\_

С итоговой суммой набранных баллов \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(согласен/не согласен)

роспись

ФИО

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Оценочный лист заместителя директора по учебно-воспитательной работе**

(Ф. И. О. полностью)

на выплату стимулирующих выплат по итогам работы на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Показатель	Максимальное значение по показателю (баллов)	Индикатор	Методика расчета	Периодичность оценивания, источник информации	Оценка (баллов)	
					З	Р
<b>1. Качество и доступность образования – 15 баллов</b>						
1.1. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников	3	Отсутствие выпускников 9-х классов, получивших на ОГЭ неудовлетворительные отметки, выпускников 11-х классов, не преодолевших на ЕГЭ минимальный порог	Количество выпускников, получивших на ОГЭ неудовлетворительные отметки, выпускников 11-х классов, не преодолевших на ЕГЭ минимальный порог - 0	1 раз в год, протоколы экзаменов		
	3	Доля выпускников, имеющих качественный результат по итогам сдачи ЕГЭ, ОГЭ	<u>Для средних школ:</u> Доля выпускников, получивших на ЕГЭ не 180 баллов по трем предметам (выбираются 3 предмета с наименьшим результатом): 30-50% - 1 балла; 51%-75% - 2баллов; 76% - 100% - 3 баллов. <u>Для основных школ:</u> Доля выпускников, получивших на ОГЭ по всем 4-м предметам «4» и «5»: 30-50% - 1 балла 51%-75% - 2 баллов; 76% - 100% - 3 баллов	1 раз в год, протоколы экзаменов		
1.2. Результаты независимой оценки качества (ВПР, НИКО, TIMSS, PIRLS, PISA, региональные диагностические работы, муниципальные мониторинги)	2	Отсутствие учащихся, не справившихся с работой (ВПР, НИКО, TIMSS, PIRLS, PISA, региональные диагностические работы, муниципальные мониторинги)	Количество учащихся, не справившихся с работой - 0	1 раз в год, информация Статграда, методистов МКУ «ОКО УО»		
	2	Доля учащихся, подтвердивших внутреннюю отметку	от 51% до 75% -1 балла от 76% до 100% - 2 балла			
1.3. Качество усвоения учебных программ	2	Показатель качественной успеваемости по школе (%)	Показатель качественной успеваемости по школе: стабильный – 2 балл положительная динамика – 3 балла	1 раз в полугодие, отчеты успеваемости		
<b>2. Эффективность управленческой деятельности –10 баллов</b>						

2.1. Организация методической работы с педагогическим коллективом (семинары, практикумы, мастер-классы, обобщение и распространение опыта)	5		Проведение мероприятий: на школьном уровне – 3балла на муниципальном уровне – 4 балла на региональном уровне – 5 баллов	1 раз в полугодие, справка директора школы, информация методистов МКУ «ОКО УО»			
2.3. Организация работы инновационных площадок в школе	5		Площадка федерального уровня – 5 балла Площадка регионального уровня – 4 балла Площадка школьного уровня – 3 б.	1 раз в полугодие, отчет о деятельности площадки			
<b>3. Профессиональная компетентность – 6 баллов</b>							
3.1. Добровольная сертификация	2	Прохождение добровольной сертификации	на муниципальном уровне – 1 баллов на региональном уровне – 2 баллов	1 раз в полугодие, на период действия сертификата			
3.2. Личные публикации методических разработок, статей по вопросам образования	3	Наличие опубликованных в педагогических методических изданиях (кроме сети Интернет) методических разработок, статей по вопросам образования. Каждая работа оценивается один раз по высшему уровню	всероссийский уровень - 3балла областной уровень - 2 балл	1 раз в год, копии печатных материалов			
3.3. Результативное личное участие в очных конкурсах профессионального мастерства	2	Наличие диплома, грамоты, сертификата победителя, призера, лауреата. Показатель оценивается один раз по высшему уровню.	на региональном уровне – 1 балла на всероссийском уровне – 2 баллов	1 раз в год, информация МКУ «ОКО УО»			
<b>Максимальное количество баллов</b>	<b>30</b>	<b>Количество набранных баллов</b>					
		<b>Дата заполнения</b>					
		<b>Роспись</b>					

Итоговая сумма набранных баллов - \_\_\_\_\_

С итоговой суммой набранных баллов \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (согласен, не согласен)

\_\_\_\_\_ (роспись)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Ф.И.О.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### Оценочный лист заместителя директора по воспитательной работе

(Ф. И. О. полностью)

на выплату стимулирующих выплат по итогам работы на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Показатель	Мах значение по показателю (баллов)	Индикатор	Методика расчета	Периодичность оценивания, источник информации	Оценка (баллов)	
					З	Р
<b>1. Качество и доступность образования 15 баллов</b>						
1.1. Вовлечение учащихся в российское движение школьников, военно-патриотическое движение Юнармия	<b>4</b>	Результаты участия учащихся в социально-значимых акциях, конкурсах, проектах (волонтерство) и др.	победители, призеры областного уровня - 4 баллов победители, призеры муниципального уровня - 3 балла	1 раз в полугодие, мониторинг муниципального куратора РДШ, Юнармии, пресс-релизы		
1.2. Посещаемость учащихся и профилактика пропусков уроков без уважительных причин	<b>3</b>	Количество пропусков уроков учащимися без уважительных причин	Уменьшение количества пропусков уроков учащимися без уважительных причин в сравнении с предыдущим отчетным периодом 3 балла	1 раз в полугодие, информация куратора МКУ «ОКО УО»		
1.3. Профилактика правонарушений и преступлений среди учащихся	<b>5</b>	Количество учащихся, стоящих на учете в КДН	Отсутствие учащихся, стоящих на учете в КДН – 5 баллов Уменьшение количества учащихся, стоящих на учете в КДН в сравнении с предыдущим отчетным периодом – 2 балла	1 раз в полугодие, информация КДНиЗП		
1.4. Организация и проведение с учащимися акций, реализация социально-ориентированных проектов для жителей поселка, района	<b>3</b>	Количество организованных и проведенных акций, реализованных проектов	3-5 проектов, акций – 2 балла 6-10 проектов – 3 балла	1 раз в полугодие, мониторинг муниципального куратора РДШ, пресс-релизы		
<b>2. Эффективность управленческой деятельности – 6 баллов</b>						
2.1. Организация методической работы с педагогическим коллективом (семинары, практикумы, мастер-классы, обобщение и распространение опыта и др.)	<b>3</b>		Проведение мероприятий: на школьном уровне – 1 балла на муниципальном уровне – 2 балла на региональном уровне – 3 баллов	1 раз в полугодие, справка директора школы, информация методистов МКУ «ОКО УО»		



2.2. Организация работы инновационных площадок в школе	<b>3</b>		Площадка федерального уровня – 3 балла Площадка регионального уровня – 2 балла	1 раз в полугодие, отчет о деятельности площадки			
<b>3. Профессиональная компетентность – 9 баллов</b>							
3.1. Добровольная сертификация	<b>5</b>	Прохождение добровольной сертификации	на муниципальном уровне – 5 баллов на региональном уровне – 3 баллов	1 раз в полугодие, на период действия сертификата			
3.2. Личные публикации методических разработок, статей по вопросам образования	<b>2</b>	Наличие опубликованных в педагогических методических изданиях (кроме сети Интернет) методических разработок, статей по вопросам образования. Каждая работа оценивается один раз по высшему уровню.	всероссийский уровень - 2 балла областной уровень - 1 балл	1 раз в год, копии печатных материалов			
3.3. Результативное личное участие в очных конкурсах профессионального мастерства	<b>2</b>	Наличие диплома, грамоты, сертификата победителя, призера, лауреата. Показатель оценивается один раз по высшему уровню	на региональном уровне – 0 балла на всероссийском уровне – 2 баллов	1 раз в год, информация МКУ «ОКО УО»			
<b>Максимальное количество баллов</b>	<b>30</b>	<b>Количество набранных баллов</b>					
		<b>Дата заполнения</b>					
		<b>Роспись</b>					

Итоговая сумма набранных баллов - \_\_\_\_\_

С итоговой суммой набранных баллов \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(согласен, не согласен)

(роспись)

Ф.И.О.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

### Оценочный лист заместителя директора по безопасности образовательного процесса

(Ф. И. О. полностью)

на выплату стимулирующих выплат по итогам работы на период с \_\_\_\_\_, по \_\_\_\_\_

Показатель	Мак значение по показателю (баллов)	Индикатор	Методика расчета	Периодичность оценивания, источник информации	Оценка (баллов)	
					З	Р
<b>1. Качество и доступность образования – 20 балла</b>						
1.1. Профилактика травматизма	2	Отсутствие случаев травматизма среди сотрудников	2 балла	1 раз в полугодие, журнал учета несчастных случаев, информация главного специалиста УО		
	5	Отсутствие случаев травматизма детей	Во время учебного процесса – 3 балла В ДТП – 5 баллов	1 раз в полугодие, журнал учета несчастных случаев, информация главного специалиста УО		
1.2. Организация работы с педагогическим коллективом по вопросам безопасности образовательного процесса (профилактические мероприятия, семинары, практикумы и т.д.)	5	Проведение мероприятий на различных уровнях. Показатель оценивается один раз по высшему уровню	на школьном уровне (не менее 10 мероприятий) – 2 балла на муниципальном уровне – 3 балла на региональном уровне – 5 баллов	1 раз в полугодие, протоколы городских МО, информация главного специалиста УО		
1.3. Специальная оценка условий труда	3		Наличие рабочих мест, которым проведена спецоценка – 1 балл Увеличение количества рабочих мест, которым проведена спецоценка - 3 балла	1 раз в год, заключения по спецоценке		
1.4. Результативное участие учащихся в смотрах, конкурсах по безопасности («Зарница», «Безопасное колесо», «Полиция глазами детей» и др.)	5	Наличие у учащихся дипломов, грамот, сертификатов победителя, призера, лауреата. Показатель оценивается один раз по высшему уровню.	на муниципальном уровне – 3 балла на региональном уровне – 5 балла Участие на любом уровне - 1 балл	1 раз в год, информация главного специалиста УО		
<b>2. Профессиональная компетентность – 10баллов</b>						
2.1. Добровольная сертификация	5	Прохождение добровольной сертификации	на муниципальном уровне – 3 баллов на региональном уровне – 5 баллов	1 раз в полугодие, на период действия сертификата		
2.2. Личные публикации методических разработок, статей по вопросам образования	2	Наличие опубликованных в педагогических методических изданиях (кроме сети Интернет)	всероссийский уровень - 2 балла областной уровень - 1 балл	1 раз в год, копии печатных материалов		

		методических разработок, статей по вопросам образования. Каждая работа оценивается один раз по высшему уровню.				
2.3.Результативное личное участие в очных конкурсах профессионального мастерства	<b>3</b>	Наличие диплома, грамоты, сертификата победителя, призера, лауреата. Показатель оценивается один раз по высшему уровню	на региональном уровне – 2 балла на всероссийском уровне – 3 баллов	1 раз в год, информация МКУ «ОКО УО»		
<b>Максимальное количество баллов</b>	<b>30</b>	<b>Количество набранных баллов</b>				
		<b>Дата заполнения</b>				
		<b>Роспись</b>				

Итоговая сумма набранных баллов - \_\_\_\_\_

С итоговой суммой набранных баллов

\_\_\_\_\_ (согласен, не согласен)

\_\_\_\_\_ (роспись)

/ \_\_\_\_\_ /  
Ф.И.О.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Оценочный лист заместителя директора по АХЧ** на выплату стимулирующих выплат по итогам работы на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

(Ф. И. О. полностью)

Показатель	Мак значение по показателю (баллов)	Индикатор	Периодичность оценивания, источник информации	Оценка (баллов)	
				З	Р
1. Подготовки образовательного учреждения к новому учебному году	<b>5</b>	Своевременность и качество подготовки образовательного учреждения к новому учебному году	1 раз в год, информация руководителя ОУ		
2. Сокращение неэффективных расходов	<b>5</b>	Экономия потребления электроэнергии, воды и пр.	1 раз в полугодие, аналитическая справка бухгалтерии образования		
3. Организация работы по благоустройству территории	<b>5</b>	Отсутствие замечаний по санитарному состоянию территории (мусор, снег, сосульки, неисправные сооружения и др.), участие в субботниках и др.	1 раз в полугодие, итоги объездов вышестоящих организаций, информация руководителя ОУ		
4. Техническое состояние инженерных сетей	<b>5</b>	Отсутствие замечаний по состоянию (колодцы, задвижки, отопление, водоснабжение, канализация), своевременное устранение аварийных ситуаций	1 раз в полугодие, информация куратора УО		
5. Заключение договоров со сторонними организациями	<b>5</b>	Своевременность заключения договоров	1 раз в год, информация руководителя ОУ		
7. Обеспечение санитарно-эпидемиологического режима	<b>5</b>	Отсутствие предписаний контролирующих органов	1 раз в полугодие, информация бухгалтерии		
<b>Максимальное количество баллов</b>	<b>30</b>	<b>Количество набранных баллов</b>			
		<b>Дата заполнения</b>			
		<b>Роспись</b>			

Итоговая сумма набранных баллов - \_\_\_\_\_  
С итоговой суммой набранных баллов

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(согласен, не согласен)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(роспись)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Оценочный лист сторожа**

(Ф.И.О. полностью)  
на выплату стимулирующих выплат по итогам работы на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Показатель	Максимальное количество баллов	Индикаторы	Периодичность оценивания и источники	Оценка		
				Раб.	З	Рук.
<b>1. Позитивные результаты – 35 баллов</b>						
<b>1.1.Обеспечение в период дежурства порядка в школе и на её территории</b>	10 баллов	Своевременное реагирование на нарушения порядка в школе и на территории	1 раз в полугодие, Акты, справки			
<b>1.2.Сохранность школьного здания и инвентаря, обеспечение порядка на пришкольной территории</b>	10 баллов	Отсутствие замечаний	1 раз в полугодие, Акты, аналитические справки завхоза			
<b>1.3.Устранение непредвиденных аварийных ситуаций на закреплённом участке работы во время дежурства</b>	15 баллов	Участие в ликвидации аварийных ситуаций	1 раз в полугодие, Акты, аналитические справки			
<b>2. Охрана труда и техники безопасности – 5 баллов</b>						
<b>2.1.Соблюдение правил и норм охраны труда и содействие в улучшении условий для безопасной работы</b>	5 баллов	Отсутствие замечаний по соблюдению правил и норм ОТ- 2б Содействие в улучшении условий для безопасной работы -2б Ведение журнала регулярного обхода здания, журнала передачи дежурства -1б	1 раз в полугодие, Акты Информация завхоза			
<b>Максимальное количество баллов - 40</b>			Количество набранных баллов			
			Дата			
			Роспись			

Итоговая сумма набранных баллов:

С итоговой суммой баллов \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

согласен/ не согласен

роспись

(ф.и.о.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

**Оценочный лист**

Калькулятора МБОУ «Терентьевская СОШ»  
ФИО \_\_\_\_\_

на выплату стимулирующих выплат по итогам работы на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Показатель	Мак значение по показателю	индикаторы	Периодичность оценивания, источники информации	оценка		
				к	З	Р
Контроль за нормой вложения сырья, технологией приготовления Контроль за качеством готовой продукции Контроль за нормой выхода готовой продукции Работа с социумом Качество работы с документацией установленного образца Результаты проверок ТО РПН	5	Соблюдение норм Не соблюдение норм	1 раз в полугодие			
	5	Отсутствие жалоб со стороны участников образовательного процесса Наличие жалоб	1 раз в полугодие, акты, аналитические справки, книги жалоб			
	5	Отсутствие замечаний	1 раз в полугодие, акты, аналитические справки, информация отв. За горячим питанием			
	5	Отсутствие жалоб со стороны участников образовательного процесса Наличие жалоб	1 раз в полугодие, жалобы			
	5	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 раз в полугодие, аналитические справки			
	5	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	1 раз в полугодие, предписания			
МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ -30						

**ИТОГОВАЯ СУММА НАБРАННЫХ БАЛЛОВ  
С ИТОГОВОЙ СУММОЙ БАЛЛОВ \_\_\_\_\_**

согласен / не согласен

роспись

(фио)

« \_\_\_\_\_ »

20\_\_\_\_\_

**Оценочный лист**

Водителя автобуса МБОУ «Терентьевская СОШ»

ФИО \_\_\_\_\_

на выплату стимулирующих выплат по итогам работы на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

№	показатель	Мак значение по показателю	индикаторы	Целевые значения	Периодичность оценивания. Источник информации	В	З	Р
<b>СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОДВОЗА ОБУЧАЮЩИХСЯ</b>								
	<b>Обеспечение чистоты и порядка в автобусе (внешняя и внутренняя чистота)</b>	<b>7</b>	<b>Устранение поломок</b>		1 раз в полугодие, справка директора			
			Своевременное	3		Не своевременное	0	
	Предписания ГИБДД по вопросам обеспечения безопасных перевозок детей	3	Хорошее состояние	4	1 раз в полугодие, Справка зам.директора по БЖ			
			Удовлетворительное	2		Не удовлетворительное	0	
			Не своевременное выполнение предписаний	0				
	Прохождение технического осмотра автобуса	3	Своевременно	3	1 раз в полугодие, Справка ГИБДД			
			Не своевременно	0				
	Дорожно-транспортные происшествия	3	Отсутствие	3	1 раз в полугодие, Сообщение ГИБДД			
			Наличие	0				
	Обеспечение подвоза учащихся на соревнования и внеклассные мероприятия	3	5 и более поездок в месяц	3	1 раз в полугодие, Путевой лист			
			1-4 поездки в месяц	2		Не имеются	0	
	Качество выполнения антитеррористических мероприятий . <b>Случаи посадки посторонних лиц при подвозе детей без разрешения администрации школы</b>	<b>3</b>	Отсутствие	3	1 раз в полугодие, Управленческая справка зам.директора по БЖ			
			Наличие	0				
	Работа с социумом	3	Отсутствие жалоб со стороны участников образовательного процесса	3	1 раз в полугодие, Жалобы			
			Наличие жалоб	0				
	Обеспечение подвоза учащихся профильных классов (дополнительные рейсы)	5	4 и более поездок в месяц	5	1 раз в полугодие, Путевой лист			
			1-3 поездки в месяц	3		Не имеются	0	
	МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ -30							

**ИТОГОВАЯ СУММА НАБРАННЫХ БАЛЛОВ**

**С ИТОГОВОЙ СУММОЙ БАЛЛОВ** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

согласен / не согласен

роспись

(фпо)

« \_\_\_\_\_ »

20 \_\_\_\_\_





Оценочный лист  
библиотекаря МБОУ «Терентьевская СОШ»  
ФИО \_\_\_\_\_

на выплату стимулирующих выплат по итогам работы на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Показатель	Макс значение по показателю	индикаторы	Периодичность оценивания, источники информации	оценка		
				б	з	р
1..Пропаганда чтения как формы культурного досуга (активные формы работы выставок, обзор, презентация новой литературы, тематические вечера, кл.часы	5	При организации выставляется максимальное кол-во баллов	1 раз в полугодие, аналитические справки			
2.Применение в работе информационно-коммуникационных технологий (мультимедийные, компьютерные, Интернет)	5	Показатель оценивается максимальным количеством баллов	1 раз в полугодие,			
3..Пополнение книжного фонда, видеотеки	5	Своевременное пополнение	1 раз в полугодие, акты, аналитические справки			
4.Стабильно-высокое санитарно-гигиеническое состояние библиотеки, эстетическое оформление при наличии положения.	5	Отсутствие замечаний	1 раз в полугодие, акты, аналитические справки, информация зам. По АХЧ			
5. Результативное участие в школьных и районных мероприятиях	5	Наличие дипломов, сертификатов	1 раз в полугодие, аналитические справки			
6.Выступление на педсоветах, совещаниях, методических объединениях библиотекарей	5	При участии выставляется максимальное кол-во баллов	1 раз в полугодие, аналитические справки			
МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ -30						

**ИТОГОВАЯ СУММА НАБРАННЫХ БАЛЛОВ**  
**С ИТОГОВОЙ СУММОЙ БАЛЛОВ** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

согласен / не согласен

роспись

(фио)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_